院重大会议活动报签单

活动名称：××××××××活动

报请××副院长并××书记、××院长审示。

院办公室 会签部门

院办公室负责同志： 主要负责同志：

 主办单位

 主要负责同志：

 处室负责同志：

 经办人：

 联系电话：

附件：1. ××××××××活动方案

2.领导发言代拟稿

3.新闻宣传稿（初稿）